



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)



SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

VIALE MINIERI, 131 – 82037 TELESE TERME - BN

<http://www.icteleseterme.it> – Tel. : 0824/976050 – E-mail : bnic82900n@istruzione.it

C.F. : 81002190627 – C. MIUR: BNIC82900N - C.U. : UFNM6I

Prot. n. 3296/0111.1

Telese Terme, 13.09.2019

Oggetto: **Progetto “DIGITAL - SCUOLA: NATIVI DIGITALI ... CONSAPEVOLI DIGITALI”**
- **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA per i moduli rivolti alla scuola secondaria di 1^a grado di Telese Terme e Solopaca**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, Competenze e Ambienti per l’Apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico Prot. 2669 del 03/03/2017 - FSE – Pensiero computazionale e cittadinanza digitale.

Cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-971
CUP: 27118001010007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso prot. Prot. 2669 del 03/03/2017, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola-Competenze e Ambienti per l’Apprendimento”, a titolarità del MIUR, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni

VISTA la Nota del MIUR, Prot. n. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018, con cui si comunicava a questa Istituzione Scolastica che il Progetto da essa presentato, è formalmente autorizzato;

VISTO il Codice Identificativo assegnato 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-971;

VISTA la Nota Prot. AOODGEFID\prot. 38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTE le Note Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e Prot. AOODGEFID\35926 del 21/09/2017 “Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

VISTA la Circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;

VISTO il Manuale Operativo Gestione (MOG) relativo all’Avviso FSE 1047 del 05/02/2018 “Potenziamento del Progetto Nazionale Sport di Classe; PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013, art. 67, punto 1 comma b) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013, art. 14.1;

VISTO l’art. 7 comma 6, lett. b) del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.l. N° 129 del 28.08.2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTE le Note Prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017 relative agli obblighi di informazione e pubblicità;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”

VISTO il Decreto Dirigenziale di Assunzione al Bilancio delle somme autorizzate, Prot.6271/VI.3 del 15/12/2018;

VISTE le Delibere degli OO.CC., n. 2 del C.d.D. del 11/02/2019 e n. 2 del C.d.I. del 11/02/2019 con cui sono individuati i criteri generali per l'individuazione Delle figure professionali del PON Cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-971 "DIGITAL - SCUOLA: NATIVI DIGITALI ... CONSAPEVOLI DIGITALI";

VISTI i propri atti: "Assegnazione al DSGA di incarico di Gestione Amministrativo-Finanziaria del Progetto autorizzato", Prot 870/VIII.1 del 21.02.2019 e "Assunzione da parte del DS di incarico di Direzione e Coordinamento di tutte le Procedure di attuazione del Progetto autorizzato", Prot. 869/VIII.1 del 21.02.2019

ATTESO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, ESPERTO / TUTOR/ REFERENTE PER LA VALUTAZIONE tra il personale interno dell'IC Telese Terme;

VISTA la propria Determina PROT. 875/VIII.1 del 21/02/2019;

EMANA

il presente **Avviso interno**, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

LE REGOLE...IL PENSIERO DIGITALE E NOI RAGAZZI DI OGGI	SECONDARIA DI SOLOPACA	30 h
NOI...."RAGAZZI-CITTADINI" DELL'ERA DIGITALE	SECONDARIA DI TELESE TERME	30 h
CONSAPEVOLMENTE COMPUTERIZZATI	SECONDARIA DI TELESE TERME	30 h

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 3	Assistente amministrativo	15 (5x3)
N. 3	Collaboratori scolastici	90 (30X3)

**in caso di più istanze, è possibile suddividere le ore tra più collaboratori scolastici*

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

PERSONALE ATA	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1

Attività svolta in progetti PON -- POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12,00 del 20 .09.2019

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario, come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Rosa Pellegrino

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.ic.teleseterme.it nell'apposita sez. di "Bandi Pon . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Rosa PELLEGRINO

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASS.te AMMINISTRATIVO

COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto avente codice **10.2.1A-FSEPON-CA-2017-400** e Titolo **“Crescere, creare...esprimersi insieme”** per i seguenti moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	PLESSO	Finanziamento modulo
LE REGOLEIL PENSIERO DIGITALE E NOI RAGAZZI DÌ OGGI	30	SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO DI SOLOPACA	4.977,90
NOI...RAGAZZI-CITTADINI DELL'ERA DIGITALE	30	SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO DI TELESE TERME	4.977,90
CONSAPEVOLMENT E COMPUTERIZZATI	30	SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO DI TELESE TERME	4.977,90

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi
di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto COMPRENSIVO STATALE di Telese Terme al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

