MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO TELESE TERME

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado con percorsi ad Indirizzo Musicale

C.MIUR: BNIC82900N - http://www.icteleseterme.edu.it - VIALE MINIERI, 131 – 82037 TELESE TERME (BN)
Tel. 0824/976050 –email: bnic82900n@istruzione.it - bnic82900n@pec.istruzione.it

Prot.4681/IV.5.2 **Telese Terme 06/09/2023**

Al Sito web *https://www.icteleseterme.edu.it*
Albo on line/amministrazione trasparente *Sezione dedicata*

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO AL DSGA "supporto tecnico-operativo e organizzativo **" *A VALERE SU:*** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo Progetto: *"Spazi didattici 4.0: quando la didattica cambia lo spazio"*
CODICE: *M4C1I3.2-2022-961-P-24453*
CUP: CUP: *G24D22004970006*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alledipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamentoconcernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto/accordo di concessione prot. n° m_pi.AOOGABMI 0043923 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi diprogettazione;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi targete milestone";*

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni.* ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;***

VISTO il P.T.O.F. triennio 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 02 del 21/12/2021;

VISTA la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 27/10/2022 di revisione del P.T.O.F. 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale E.F.2023 approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 13/02/2023 , delibera n. 7;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot.3089 VI.3 del 22.05.2023 del finanziamento di €.166.296,85 relativo al progetto;

RICHIAMATA la delibera n.18 del 23.02.2023 del Collegio dei docenti di approvazione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 12 del 29/05/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto ***"Spazi didattici 4.0: quando la didattica cambia lo spazio"*** **CODICE:** ***M4C1I3.2-2022-961-P-24453*** **CUP:** ***G24D22004970006;***

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

VISTO *il Quaderno n. 3* (aggiornamento del 10/02/2021) del Ministero dell'Istruzione recante le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di Incarichi Individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h del D.I. 129/2018 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 17/04/2023 con delibera n.104;

VISTO la Contrattazione Integrativa d'Istituto triennio a.s. 2022/2023 sottoscritta in data 16/03/2023 relativamente alle disposizioni relative ai progetti nazionali e comunitari ;

RICHIAMATO l'Avviso di Selezione personale interno del Team digitale operativo finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n. 0004229 del 29.07.2023;

VISTO il verbale conclusivo (prot. 0004362/ IV.5.1 del 16/08/2023) della Commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze pervenute riferite all'Avviso di selezione sopra richiamato;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione graduatoria di merito provvisoria delle figure professionali richieste prot. n.4336/IV.5.1 del 09.08.2023;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione graduatoria di merito definitiva delle figure professionali richieste prot. n.4363/IV.5.1 del 16.08.2023;

CONSIDERATO che l'incarico al DSGA per l'attività di ***"supporto tecnico-operativo e organizzativo"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento dei Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***DSGA per l'attività di supporto tecnico-operativo e organizzativo*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato al DSGA Vincenzo SIMONE l'incarico al DSGA per l'attività di **supporto tecnico-operativo e organizzativo** per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto;

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n° 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire

dalla data della nominafin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024;

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli specificati nell'avviso richiamato in premessa:

1) Prestare supporto tecnico-operativo e organizzativo al RUP
2) redigere eventuali verbali e i time-sheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti;

Il presente decreto è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line","Amministrazione Trasparente" presente nel sito dell'Istituto: www.icteleseterme.edu.it .

Il Dirigente Scolastico e RUP
Prof.ssa Rosa Pellegrino

Documento firmato digitalmente